

**Regulamin świetlicy szkolnej  
przy Szkole Podstawowej nr 4 w Rawiczu**

**§ 1**

1. Świetlica szkolna stanowi pozalekcyjną formę działalności wychowawczo-opiekuńczej szkoły.
2. Do głównych zadań świetlicy należy:
  - 1) zapewnienie opieki wychowawczej uczniom szkoły,
  - 2) tworzenie warunków do nauki własnej oraz umożliwienie uczniom korzystania z pomocy w nauce,
  - 3) rozwijanie zainteresowań i uzdolnień wychowanków,
  - 4) kształtowanie właściwych postaw i kontaktów interpersonalnych.
3. Do szczegółowych zadań świetlicy należy:
  - 1) zapewnienie opieki wychowawczej uczniom przed i po zajęciach lekcyjnych,
  - 2) organizowanie zajęć świetlicowych: rekreacyjnych, relaksacyjnych, plastycznych, technicznych, ruchowych i innych,
  - 3) umożliwienie wychowankom uczestnictwa w zajęciach rozwijających talenty, i zainteresowania,
  - 4) umożliwienie uczniom udziału w grach i zabawach dydaktycznych i ruchowych,
  - 5) rozwijanie umiejętności współpracy w grupie, integracji zespołowej,
  - 6) zaspokajanie indywidualnych potrzeb uczniów,
  - 7) pomoc w nauce i odrabianiu zadań,
  - 8) prowadzenie zajęć promujących zdrowy tryb życia,
  - 9) rozwijanie empatii, kreatywności, twórczej inwencji,
  - 10) współpraca z wychowawcami klas w zakresie realizacji zadań opiekuńczych i wychowawczych szkoły,
  - 11) współpraca z rodzicami, wychowawcami klas, a także pedagogiem szkolnym w celu rozwiązywania napotykanego trudności wychowawczych.
4. Zadania wychowawców świetlicy:
  - 1) zapewnienie opieki uczniom przebywającym w świetlicy,
  - 2) współpraca z wychowawcami, nauczycielami, pedagogiem,
  - 3) współpraca z rodzicami uczniów,
  - 4) realizowanie zadań ujętych w planie pracy świetlicy,
  - 5) organizowanie zajęć wychowawczych, integracyjnych, kulturalnych, rekreacyjnych i innych,
  - 6) włączanie się w realizację Programu Wychowawczego i Profilaktyki Szkoły.

**§ 2**

1. Ze świetlicy korzystają uczniowie Szkoły Podstawowej nr 4 w Rawiczu

- 1) w szczególności dzieci rodziców pracujących zawodowo,
- 2) dzieci dojeżdżające do szkoły,
- 3) dzieci niezgłoszone do świetlicy w czasie przerw w zajęciach lekcyjnych.
2. Świetlica szkolna czynna jest od poniedziałku do piątku w godzinach 6<sup>30</sup> - 16<sup>00</sup>. Czas pracy świetlicy dostosowany jest do organizacji dowożenia uczniów oraz potrzeb rodziców w tym zakresie.
3. Poza godzinami pracy świetlicy szkolnej rodzice ponoszą pełną odpowiedzialność za zdrowie i życie swojego dziecka.
4. Świetlica szkolna jest również czynna w czasie roku szkolnego, w dni wolne od zajęć dydaktyczno-wychowawczych, zgodnie ze zgłoszonymi potrzebami rodziców.

### § 3

1. Do świetlicy przyjmuje się uczniów, którzy pozostają w szkole dłużej ze względu na:
  - 1) czas pracy rodziców – na wniosek rodziców,
  - 2) organizację dojazdu do szkoły lub inne okoliczności wymagające zapewnienia opieki w szkole.
2. Do świetlicy szkolnej przyjmuje się uczniów w oparciu o wniosek rodziców na podstawie Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy. Powyższa Karta stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.
3. Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy wypełniają obowiązkowo rodzice uczniów dojeżdżających do szkoły autobusem szkolnym.
4. Na początku każdego roku szkolnego, na pierwszym zebraniu rodzice są zapoznawani z regulaminem świetlicy.
5. Dziecko uczęszczające do świetlicy jest zobowiązane do:
  - 1) uczestniczenia w zajęciach świetlicowych,
  - 2) przestrzegania zapisów regulaminu świetlicy,
  - 3) wykonywania poleceń wychowawcy świetlicy,
  - 4) aktywności podczas zajęć,
  - 5) kulturalnego zachowania w świetlicy,
  - 6) kulturalnego zachowania wobec wychowawców, koleżanek i kolegów,
  - 7) zachowywania się tak, by nie przeszkadzać innym,
  - 8) szanowania sprzętu, pomocy dydaktycznych i zabawek,
  - 9) przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny osobistej,
  - 10) zgłaszania wychowawcy każdorazowego wyjścia ze świetlicy i powrotu, nieoddalania się samowolnie ze świetlicy ,
  - 11) dbania o porządek w świetlicy..

### § 4

1. Wychowawcy świetlicy każdego roku przygotowują roczny plan pracy świetlicy.
2. Plan pracy świetlicy musi być zgodny ze Statutem Szkoły, Programem Wychowawczym, Programem Profilaktyki .

## § 5

1. Nauczyciele realizujący godziny w ramach art. 42 KN prowadzą zajęcia, zgodnie z własnymi kwalifikacjami i predyspozycjami.
2. Na zajęciach świetlicowych pod opieką jednego nauczyciela nie może pozostawać więcej niż 25 dzieci.

## § 6

1. Świetlica szkolna przejmuje opiekę nad dzieckiem od momentu, w którym zgłosi ono swoją obecność u wychowawcy świetlicy.
2. Wychowawcy świetlicy nie odpowiadają za dziecko, które samodzielnie opuściło teren szkoły w czasie kiedy powinno przebywać w świetlicy szkolnej.
3. Uczniowie dojeżdżający do szkoły autobusem szkolnym, którzy rozpoczynają lekcje lub inne zajęcia później niż o godzinie 8<sup>00</sup>, powinni do czasu rozpoczęcia lekcji lub zajęć przebywać w świetlicy.

W sytuacji gdy uczeń nie zgłosi się do świetlicy, wychowawcy świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności za jego bezpieczeństwo.

4. Uczniowie, którzy po skończonych lekcjach czekają na autobus szkolny, powinni przebywać w świetlicy.

W sytuacji gdy uczeń nie zgłosi się do świetlicy, wychowawcy świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności za jego bezpieczeństwo.

5. Rodzice odbierający dziecko zgłoszone do świetlicy po skończonych lekcjach powinni o tym poinformować wychowawcę świetlicy osobiście lub przekazać informację na piśmie.
6. Rodzice są zobowiązani pisemnie powiadomić wychowawcę świetlicy o każdorazowym odstępstwie od ustalonego sposobu odbierania dziecka ze świetlicy, zawartego w karcie zgłoszenia (np. ewentualność powrotu do domu bez opiekuna lub odebranie dziecka przez inne niż wskazane osoby). Wzór powiadomienia dostępny w świetlicy lub u wychowawcy.
7. Rodzice nie mogą zwalniać dziecka ze świetlicy telefonicznie.
8. Dziecko, pozostaje w świetlicy, dopóki nie zostanie odebrane przez uprawnioną do tego osobę.
9. Jeżeli dziecko nie zostanie odebrane ze świetlicy do godziny 16<sup>00</sup>, wychowawcy świetlicy kontaktują się z rodzicami dziecka w celu wyjaśnienia przyczyn jego nieodebrania. Po konsultacji z rodzicami, dziecko nadal przebywa w szkole, czekając na rodziców lub inne wskazane osoby, pod opieką wychowawców. W przypadku braku jakiegokolwiek kontaktu z rodzicami o dalszym postępowaniu decyduje dyrektor szkoły.

1) W razie zaistnienia takiej sytuacji trzy razy, rodzic zostanie wezwany na rozmowę z dyrektorem szkoły.

2) Jeśli dziecko po raz kolejny nie zostanie odebrane punktualnie, szkoła poinformuje o tym fakcie Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rawiczu.

## § 7

1. W razie pogorszenia samopoczucia lub choroby dziecka w czasie pobytu w świetlicy wychowawcy świetlicy są zobowiązani poinformować rodziców.
2. O złym zachowaniu uczniów wychowawca świetlicy powiadamia rodzica i wychowawcę ucznia.

## § 8

1. Wychowawca świetlicy współpracuje z rodzicami ucznia poprzez:
  - 1) codzienny kontakt i rozmowy przy odbieraniu lub przyprowadzaniu dziecka do świetlicy,
  - 2) rozmowy telefoniczne,
  - 3) pisemne informacje w dzienniczku ucznia,
  - 4) indywidualne cykliczne spotkania z rodzicami.
2. Wychowawca nie może wydać dziecka osobie nieupoważnionej przez rodziców do odbioru dziecka ze świetlicy.
3. Podczas każdorazowego zwolnienia z zajęć świetlicowych uczeń powinien przekazać wychowawcy świetlicy pismo od rodziców – informujące o konieczności zwolnienia z czytelnym podpisem oraz datą.  
Wychowawca, który otrzymuje pismo informujące o zwolnieniu ucznia ze świetlicy, przechowuje je do wglądu przez miesiąc.
4. Odpowiedzialność za ucznia zwolnionego z zajęć świetlicowych ponosi osoba wydająca pozwolenie na jej opuszczenie (rodzic).
5. Wychowawca świetlicy nie może wydać dziecka rodzicom będącym pod wpływem alkoholu.
  - W razie zaistnienia takiej sytuacji należy:
    - 1) wezwać inną osobę dorosłą upoważnioną do odbioru dziecka ,
    - 2) powiadomić o zaistniałej sytuacji dyrektora szkoły.

## § 9

1. W świetlicy prowadzona jest następująca dokumentacja:
  - 1) roczny plan pracy opiekuńczo-wychowawczej,
  - 2) dzienniki zajęć,
  - 3) karty zgłoszeń dzieci do świetlicy szkolnej,
  - 4) sprawozdania z działalności świetlicy.

## § 10

1. Wyposażenie świetlicy podlega inwentaryzacji, korzystanie z tego wyposażenia może odbywać się wyłącznie za zgodą wychowawców.
2. Rodzice ucznia, który dokonał celowego zniszczenia wyposażenia świetlicy, mogą zostać obciążeni pełną lub częściową odpłatnością za zniszczony lub uszkodzony sprzęt.
3. Wychowawcy nie ponoszą odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w świetlicy.
4. Wszelkie uwagi o nieprawidłowościach pracy świetlicy należy zgłaszać dyrektorowi szkoły.

